



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino"

Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - Milano

Tel: 0331 519055 - 0331 517464 - Fax: 0331 517879

e-mail Uffici: MIIC84700L@ISTRUZIONE.IT

MIIC84700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.scuoledicerro.it

Prot. n. 4731/B15

Cerro Maggiore, 01 dicembre 2017

BROGGI

VIA TRENTO N. 105

20021 BOLLATE MI

Tel. 023502864 Fax 023506461

viaggi broggi@pec.it

CATALDI AUTOSERVIZI

VIA L. GALVANI 19/B

20019 SETTIMO M. MI

Tel./fax 0284923360

autoservizicataldibus@pec.it

AUTOSERVIZI CIOVATI

VIA ALCIDE DE GASPERI N.

2

20020 LAINATE MI

Tel. 029371566

autoserviziciovati@pec.it

G.D. VIAGGI

Via Delle Arnasche n. 16

20023 Cerro Maggiore Mi

Fax n.0331511732

info@gdviaggi.com

GD.VIAGGI@PEC.IT

KATIA TOURS

VIA NOVARA N. 79

20025 LEGNANO MI

Fax n.0331574747 Tel. 0331459520

katiatours@legalmail.it

TICINIA BUS

VIA CADORNA N. 53

20020 MAGNAGO MI

Tel. 0331657198 fax 0331306830

ticiniabus@pec.it

Oggetto: richiesta migliore offerta per servizio di trasporto alunni in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione anno 2018. **CIG N° Z9D2113663**

Questo Istituto, per la realizzazione delle iniziative didattiche programmate relative a visite guidate e viaggi di istruzione (approvate dal C.d.I. in data 30/11/2017 con delibera n. 68), intende ricercare, ai sensi del D.I. 01/02/2001 n. 44 - Artt. 31 e 34, sul libero mercato un'adeguata azienda in grado di fornire il relativo servizio di trasporto alunni per l'anno 2018 alle migliori condizioni. A tale ditta verranno affidati tutti i servizi di trasporto alunni che si renderanno necessari nell'anno 2018.

Potranno presentare la propria offerta solamente le ditte individuate in indirizzo.

I servizi richiesti si svolgeranno, salvo quelli con orari diversi ben specificati nella sotto indicata tabella, in mezza giornata oppure in giornata intera. Per servizi di mezza giornata dovranno intendersi tutti i viaggi con partenza dalle ore 07,00 alle ore 08,30 e il rientro dalle ore 12,00 alle 13,30 per complessive cinque ore. Per i servizi di intera giornata dovranno intendersi tutti quei servizi con partenza prevista dalle ore 07,00 alle 08,30 e rientro dalle ore 19,00 alle ore 20,30 per complessive 12 ore. Eventuali ritardi nel rientro al luogo di partenza indicato nell'ordine del singolo viaggio sia per quanto riguarda la mezza giornata che per la giornata intera non produrranno nessun costo aggiuntivo per l'istituto oltre a quanto indicato nell'offerta economica.

Saranno esclusi i casi in cui l'Istituto opterà per l'utilizzo di pacchetti turistici del tipo "Tutto Compreso", esempio: (viaggio + alloggio + escursioni + ingressi musei oppure viaggio + escursioni, etc.), ovvero iniziative didattiche organizzate



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino"

Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - Milano

Tel: 0331 519055 - 0331 517464 - Fax: 0331 517879

e-mail Uffici: MIIC84700L@ISTRUZIONE.IT

MIIC84700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.scuoledicerro.it

da altri enti, scuole, etc. in cui sia già previsto e organizzato il servizio di trasporto alunni, ovvero quando si preferisca utilizzare il mezzo pubblico.

Con la presente (pag. da n. 1 a n. 5) si chiede a codesta azienda di voler inviare allo scrivente la migliore offerta in merito al servizio di trasporto alunni per l'anno 2018, per i seguenti viaggi:

Scuola	META	PERIODO	Partenza Ore	Rientro Ore	CLASSI PARTECIPANTI				TOTALE PASSEGGERI	TOTALE ALUNNI	DI CUI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	N. ACCOMPAGNATORI	SOSTEGNODI CUI N. ACCOMPAGNATORI DI	1/2 GIORNATA	GIORNATA INTERA	N. Pullman	Capienza minima passeggerii pullman	RICHIESTO PULMANN A DISPOSIZIONE DELLA SCOLARESCA TUTTO IL TEMPO
Plesso A. Strobino	Milano - Museo della Scienza e Tecnica	22/03/2018	08,15	12,30	3^A	3^B			55	49	3	6	2	X		n.1	56	
Plesso A. Strobino	Torino - Museo Egizio	13/04/2018	08,00	17,30	4^A	4^B			49	44	1	5	1		X	n.1	53	SI
Plesso A. Strobino	Magenta - Cascina Salazzara	16/04/2018	08,30	16,30	1^A	1^B	2^A	2^B	76	69	2	7	1		X	n.1	76	
Plesso A. Strobino	UBOLDO (VA) Parco dei Mughetti - Prog. Aiutiamo le rondini c/o Cascina Regusella	27/04/2018	08.20	12.20	4^A	4^B			49	44	1	5	1		X	n.1	53	
Plesso A. Strobino	Verbania - Isola Bella	14/05/2018	08,30	16,30	5^A	5^B			41	37		4			X	n.1	53	
Plesso A. Strobino	Verona - Città di Verona	18/05/2018	08,15	17,00	3^A	3^B			55	49	3	6	2		X	n.1	56	



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino"

Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - Milano

Tel: 0331 519055 - 0331 517464 - Fax: 0331 517879

e-mail Uffici: MIIC84700L@ISTRUZIONE.IT

MIIC84700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.scuoledicerro.it

Plesso di Via G. Carducci	(Savona) - Varigotti - Grotte di Toirano	24/04/2018	07,00	19,00	5^A	5^B					43	38	3	5	1		X	n.1	53
Plesso di Via G. Carducci	Boario (BS) - Parco della Preistoria "Archeopark"	02/05/2018	07,30	18,30	3^A	3^B					52	47	1	5	1		X	n.1	53
Plesso di Via G. Carducci	Varese - Museo Archeologico	25/05/2018	08,30	12,30	5^A	5^B					43	38	3	5	1	X		n.1	53
Scuola Sec. di 1° Gr.	Milano: - Museo della scienza e della tecnica c/attività guidata "Pronti all'immersione"	25/01/2018	08,00	17,30	2^A	2^B	2^C				75	63	4	12	2		X	n.1	76
Scuola Sec. di 1° Gr.	Milano: - Museo della scienza e della tecnica c/attività guidata "Pronti all'immersione"	26/01/2018	08,00	17,30	2^D	2^E	2^F				75	65	3	10	2		X	n.1	76
Scuola Sec. di 1° Gr.	Venegono Inferiore - Seminario di Venegono - Laboratori scientifici	23/03/2018	08,30	13,30	2^D	2^E	2^F				72	64	4	8	1	X		n.1	76
Scuola Sec. di 1° Gr.	Angera - visita guidata al castello, visita libera al museo della bambola e del giocattolo, laboratorio didattico "Giovani apprendisti pittori"	09/04/2018	08,00	18,00	1^A	1^B					50	42	3	8	2		X	n.1	53
Scuola Sec. di 1° Gr.	Angera visita guidata al castello, visita libera al museo della bambola e del giocattolo, laboratorio didattico arti e mestieri al tempo dei castelli	19/4/2018	08,00	18,00	1^C	1^D	1^E				73	62	3	11	2		X	n.1	76



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino"

Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - Milano

Tel: 0331 519055 - 0331 517464 - Fax: 0331 517879

e-mail Uffici: MIIC84700L@ISTRUZIONE.IT

MIIC84700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.scuoledicerro.it

Scuola Sec. di 1° Gr.	Venegono Inferiore - Seminario di Venegono - Laboratori scientifici	21/03/2018	08,30	13,30	2^A	2^B	2^C			74	63	4	11	4	X		n.1	76	
Scuola Sec. di 1° Gr. (*) Vedi nota	Trento - Lavarone: visita a Forte Belvedere Gschwent - Folgaria: Visita al sacrario di Malga Zonta e Base Tuono	7/5/2018	06,00	20,30	3^A	3^B	3^C	3^D	3^E	121	106	4	15	5	X (*)		N.1 da 53 + n.1 da 76	76 + 53	SI

Nota : (*) Impegno superiore alle dodici ore necessario doppio autista

Nota : ()** Impegno superiore a cinque ore

L'elenco sopraindicato illustra a titolo puramente indicativo e previsionale le visite guidate programmate e autorizzate dal C.d.I.. L'Istituto si riserva di dare esecuzione a tali iniziative solamente dopo che gli insegnanti organizzatori avranno ricevuto tutte le conferme di partecipazione necessarie e i relativi finanziamenti da parte dei genitori.

Non si garantisce pertanto in nessun modo l'effettivo svolgimento integrale di tutti i servizi di trasporto sopra indicati.

L'istituto potrà chiedere alla ditta di effettuare altri servizi di trasporto, oltre a quelli già programmati, anche per altre mete. La ditta, in tal caso, fornirà all'istituto un preventivo dei costi relativi al servizio richiesto. Se invece, si renderà necessario realizzare servizi di trasporto con mete già presenti **nell'offerta** la ditta applicherà lo stesso prezzo anche se la data di esecuzione risulterà diversa.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta in un plico. Il plico, il cui recapito è ad esclusivo rischio e spese del mittente, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e della seguente dicitura: "**CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ANNO 2018 - CIG N° Z9D2113663**"

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, recapitato direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata, a spese e a rischio dell'offerente, al Protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino" Via Boccaccio 2/e 20023 Cerro Maggiore (Milano), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15/12/2017 pena esclusione. I plichi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione. Non è previsto nessun rimborso delle spese sostenute per la presentazione delle offerte. Non fa fede il timbro dell'Ufficio Postale.**

Il plico all'interno dovrà contenere **TRE BUSTE**, a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Su ognuna delle tre buste contenute nel plico dovranno essere chiaramente indicati il mittente e l'oggetto, pena l'esclusione dalla valutazione.

- **La prima busta**, recante in forma evidente la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", dovrà contenere, a pena di esclusione, l'autocertificazione dell'offerente relativa ai dati generali, utilizzando il modello **ALLEGATO 1 - AUTOCERTIFICAZIONE DATI GENERALI CON L'ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E GARANZIE RICHIESTE** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito. Tale autocertificazione, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà essere sottoscritta in modo leggibile dal titolare/ legale rappresentante ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente l'impresa concorrente e dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della fotocopia di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i. Qualora la dichiarazione sia resa da un delegato dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, anche fotocopia della relativa delega. Le condizioni e garanzie richieste sono da considerarsi inderogabili, la mancanza dell'accettazione integrale di tali condizioni e garanzie comporterà l'esclusione dalla gara, così come comporterà l'esclusione dalla gara l'indicazione di condizioni non richieste.



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino"

Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - Milano

Tel: 0331 519055 - 0331 517464 - Fax: 0331 517879

e-mail Uffici: MIIC84700L@ISTRUZIONE.IT

MIIC84700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.scuoledicerro.it

Nel caso di inosservanza anche di una sola delle dichiarazioni e prescrizioni sopra indicate l'Istituto potrà provvedere a rescindere, il rapporto di fornitura in essere con la ditta risultata aggiudicataria e ad assegnarlo alla ditta immediatamente seguente nella graduatoria della gara.

Tale busta dovrà inoltre contenere:

- l'autocertificazione DURC debitamente compilata come da modello allegato;
- La dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136 del 13 agosto 2010);
- Documento identità personale del rappresentante legale;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali.

- **La seconda busta**, recante in forma evidente la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" dovrà contenere la dichiarazione di offerta tecnica redatta utilizzando il modello tipo **ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA**, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito. L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta su ogni foglio dal rappresentante legale della ditta, ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente, con firma leggibile e per esteso. Su tale modello dovranno essere indicate solamente le informazioni richieste. Nessuna condizione diversa da quelle richieste dovrà essere inserita pena esclusione dalla valutazione.

- **La terza busta**, recante in forma evidente la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere la dichiarazione di offerta economica redatta utilizzando il modello tipo **ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta su ogni foglio dal rappresentante legale della ditta, ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente, con firma leggibile e per esteso.

Dovranno essere chiaramente indicati, per ogni singolo viaggio, **i prezzi offerti complessivi I.V.A. compresa (ecopass, oneri parcheggio, pedaggi autostradali ed altri eventuali altri oneri, tutti inclusi)** per il noleggio di automezzi per il trasporto passeggeri con conducente con capienza corrispondente o superiore a quella richiesta. Su tale modello dovranno essere riportati solamente gli importi costituenti l'offerta economica nelle modalità richieste Nessuna condizione diversa da quelle richieste dall'istituto dovrà essere inserita pena esclusione dalla valutazione.

Le dichiarazioni sopraindicate non dovranno contenere abrasioni o cancellature; dovranno essere redatte in lingua italiana e nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione e nulla potrà essere richiesto per la presentazione dell'offerta.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, ambigue, indeterminate, anche solo in una parte del contenuto delle stesse.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria mentre l'Istituto rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto.

Nessuna riserva o condizione ulteriore, pena esclusione, potrà essere posta dalla ditta.

Il valore complessivo del servizio in questione è stimato in € 15.000,00 I.V.A. compresa.

CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE :

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il servizio di trasporto sarà aggiudicato all'offerta, ritenuta conforme con quanto richiesto, che riporterà complessivamente il maggior punteggio, dato dal punteggio attribuito alla valutazione dell'offerta tecnica più quella economica. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente tra offerta tecnica ed economica corrisponde a 100 punti, all'offerta economica potranno essere assegnati al massimo 85 punti, all'offerta tecnica potranno essere assegnati al massimo 15 punti

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	
Criterio di valutazione offerta economica	Punteggio Massimo attribuibile, Punti:
Alla ditta che avrà presentato l'offerta economica (Allegato2) con il prezzo complessivo più basso verranno attribuiti 85 punti alle altre offerte verrà attribuito un punteggio in misura inversamente proporzionale secondo la seguente formula: $X = Pb * Pmax/Po$ Dove: X = punteggio assegnato Pb = Prezzo più basso offerto tra le offerte pervenute Po = Prezzo offerto Pmax = punteggio massimo	85



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino"

Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - Milano

Tel: 0331 519055 - 0331 517464 - Fax: 0331 517879

e-mail Uffici: MIIC84700L@ISTRUZIONE.IT

MIIC84700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.scuoledicerro.it

--	--

Offerta tecnica:

Punteggio massimo attribuibile punti 15

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è determinato dalla somma dei punteggi delle voci sotto indicate:

parametri di valutazione		Indicatori		Punti	Max punti attribuibili
Tipologia autobus offerti.	Immatricolazioni e dei pullman di proprietà della ditta che si dichiara disponibili per il servizio di trasporto fino ad un valore massimo di n. 8 automezzi	(1)	Per ogni pullman immatricolato per la prima volta negli anni dal 2012 al 2017- Punti 1 fino ad un massimo di 4 punti	1	4
		(2)	Per ogni pullman immatricolato per la prima volta negli anni dal 2005 al 2012 punti 0,5, Oppure per ogni pullman oltre i primi quattro già indicati al punto (1) immatricolato per la prima volta negli anni dal 2012 al 2017 punti 0,5- Fino ad un massimo di 2	0,5	2
Massimali assicurativi per pullman	Coperture assicurative dei pullman di proprietà della ditta che si dichiara disponibili per il servizio di trasporto fino ad un valore massimo di n. 8 automezzi	(3)	Per ogni pullman assicurato contro i rischi da Responsabilità Civile con Massimale Illimitato Punti 1 fino ad un massimo di 4 punti	1	4
		(4)	Per ogni pullman assicurato contro i rischi da Responsabilità Civile con massimale di oltre 25 milioni, oppure Per ogni pullman, oltre i primi quattro già indicati al punto (3) assicurato contro i rischi da Responsabilità Civile con Massimale Illimitato punti 0,5, fino ad un massimo di 2 punti	0,5	2
Servizio di reperibilità 24h. <i>Crocettare se disponibile</i>	Assistenza		Se presente	3	3
TOTALE					15 PUNTI

In caso di parità di offerta si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2 del R.D. n. 827/1924.

In caso di eventuale rinuncia da parte del soggetto aggiudicatario, il servizio sarà affidato alla ditta che si sarà collocata al secondo posto nella graduatoria di merito e, così di seguito.

L' Istituto si riserva il diritto di:

- non procedere affatto ad aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta ritenuta conforme a quanto richiesto.



Ministero della Pubblica Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino"

Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - Milano

Tel: 0331 519055 - 0331 517464 - Fax: 0331 517879

e-mail Uffici: MIIC84700L@ISTRUZIONE.IT

MIIC84700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.scuoledicerro.it

Dopo la scadenza della presentazione delle offerte il dirigente scolastico nominerà una apposita commissione incaricata della valutazione delle offerte.

In data **16 dicembre 2017 alle ore 10,00** - presso la sede legale dell' Istituto in Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - (Mi) Il dirigente scolastico procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi contenenti l'**AUTOCERTIFICAZIONE DEI DATI GENERALI (Allegato 1)** al fine di procedere alla verifica dell'accettazione di tutte le condizioni richieste e documenti prodotti.

I lavori della commissione proseguiranno nella medesima giornata o in giornate successive, in seduta riservata. Saranno valutate le offerte tecniche e successivamente le offerte economiche e si procederà alla redazione della graduatoria.

Completate le anzidette operazioni, il Dirigente scolastico dichiarerà l'aggiudicazione del servizio a favore dell'offerente che avrà riportato il punteggio complessivo, (dato dalla somma di quello attribuito all'offerta tecnica più quello attribuito all'offerta economica) più alto..

Verificati i requisiti generali indicati dall'Art. 80 D.L.vo 50/2016 si potrà procedere alla stipula del contratto mediante scrittura privata.

Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del presente procedimento il soggetto aggiudicatario si avvarrà di personale qualificato, idoneo allo svolgimento dello stesso, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori. L'aggiudicatario sarà pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico-professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale.

Con l'accettazione incondizionata delle prescrizioni della presente lettera di invito e relativi allegati e dello schema di contratto (fac-simile allegato) si intende implicita la dichiarazione dell'offerente di essere perfettamente organizzato ed attrezzato per la gestione del servizio.

VARIANTI - Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella presente richiesta di offerta.

Comporterà l'esclusione dalla valutazione dell'offerta:

- a) Incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- b) La presentazione dell'offerta oltre i termini indicati;
- c) La presentazione dell'offerta con plico non conforme con quanto sopra richiesto;
- d) La presentazione dell'offerta con plico non integro;
- e) L'utilizzo di modelli difformi dai fac-simili allegati;
- f) La mancanza dell'accettazione **integrale** delle condizioni indicate nell' "**Allegato 1**";
- g) La mancata sottoscrizione da parte del rappresentante legale dell'offerta o degli allegati;
- h) La presentazione dell'offerta e/o degli allegati con evidenti segni di cancellazione e/o abrasione.
- i) **L'indicazione di condizioni non richieste dall'Istituto Comprensivo.**

INFORMATIVA PER I FORNITORI:

L'Istituto tratta i dati dei soggetti con i quali entra in rapporto in relazione a situazioni attinenti a forniture di beni e di servizi.

In relazione alla conservazione e custodia, l'Istituto adotta le misure di sicurezza idonee (con riferimento all'ambiente, al sistema utilizzato per elaborare i dati, ai soggetti incaricati per le operazioni relative al trattamento) in applicazione del D.Lgs. 196/2003.

I dati possono essere comunicati ad Amministrazioni o Enti Pubblici in relazione ad operazioni finalizzate ad acquisizioni di finanziamenti o rendicontazioni di spesa disciplinate da normativa primaria o secondaria, o da atti di organizzazione interna dell'Ente destinatario della comunicazione dei dati.

Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti i diritti definiti dal D.Lgs. 196/2003.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Anna Mennilli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*

ALLEGATI:

ALLEGATO 1 - AUTOCERTIFICAZIONE DATI GENERALI

ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONE OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE OFFERTA TECNICA

SCHEMA CONTRATTO

AUTOCERTIFICAZIONE DURC - FAC-SIMILE