

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Istituto Comprensivo Statale "A. Strobino"

Via Boccaccio n. 2/e - 20023 Cerro Maggiore - Milano Tel: 0331 519055 - 0331 517464 - Fax: 0331 517879 C.F. n° 84004130153 - e-mail Uffici: MIIC84700L@ISTRUZIONE.IT www.scuoledicerro.edu.it

Prot.n. 2668 /b15

Cerro Maggiore, 30/09/2021

SITO WEB Albo on line – Amministrazione Trasparente A TUTTI GLI INTERESSATI

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di "Supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" – Progetto "Assistenza Psicologica" a.s. 2021/2022

CIG: ZED3343956

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni,

CONSIDERATA la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 modificata dal D.L.vo 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 127 del 17/1272010;

VISTO l'art. 60 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" che disciplina le procedure aperte; Visto che l'art.32, comma 2, del D. Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte",

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche",

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire,

VISTO il Protocollo d'Intesa, sottoscritto il 16/10/2020, tra il Ministero dell'Istruzione e il "Consiglio Nazionale Ordine Psicologi", "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche",

VISTO il piano triennale dell'offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.67 del 13/01/2021;

VISTA la nota MI prot. la nota Prot. num. 18993 del 24 agosto 2021 - avviso risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi ed in particolare l'utilizzo dei fondi lettera a), che prevede l'"acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti";

VISTA il decreto dirigenziale n. 21 del 30/08/2021 e la delibera 92 del C.D.I. del 10/09/2021 con la quale si assegnano all'Attività 02-06 MIUR RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 D.L. N. 73 DEL 25/05/2021(DECRETO SOSTEGNI-BIS) fondi per e 4.800,00 per il progetto "Assistenza Psicologica";

VISTA la determina a contrarre prot. N. 2667/b15 del 30/09/2021;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto l'Istituto intende avvalersi di un professionista esperto, che possa condurre l'attività di ascolto e consulenza psicologica;

RILEVATA l'incompatibilità di eventuale personale interno con lo svolgimento del servizio che si intende offrire alla comunità scolastica:

INDICE

un avviso pubblico per il conferimento di un incarico ad un esperto esterno per l'anno scolastico 2021/22 relativo al Progetto "Assistenza Psicologica".

Con questo Progetto l'Istituto propone una serie di interventi, rivolti agli allievi, alle loro famiglie e al personale della scuola, finalizzati a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19.

Gli interventi consisteranno nella creazione di uno Sportello Psicologico seguito da un esperto esterno con interventi individuali e/o di gruppo, anche in video-conferenza, rivolti a classi intere - su richiesta del Consiglio di Classe-, ai genitori e al personale della scuola.

ART. 1 – Oggetto dell'incarico e durata

L'incarico di assistenza psicologica prevede:

- realizzare una serie di attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie, finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza CO-VID-19;
- predisporre un servizio di assistenza psicologica per il personale scolastico, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- predisporre un servizio di assistenza psicologica rivolto a studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;
- avviare azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività;
- La calendarizzazione e l'organizzazione degli interventi saranno a cura dell'esperto individuato che darà tempestiva informazione all'istituzione scolastica.

ART. 2 - Compenso

Il corrispettivo complessivo spettante pari ad euro 4.800,00 (quattromilaottocento/00) si intende comprensivo di tutte le spese, IVA, oneri fiscali e quanto previsto dalla legge. Sulla base del protocollo d'Intesa stipulato tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi (Prot. n.° 6 del 16.10.2020) il valore orario della prestazione professione non può eccedere € 40,00 (lordo stato). Il compenso verrà corrisposto entro trenta giorni dal termine della prestazione, in unica soluzione e dietro presentazione di regolare fattura elettronica per le PA, previa verifica dei risultati conseguiti e del servizio effettivamente reso mediante invio di relazione sulle attività svolte.

ART.3 - Requisiti per la partecipazione e candidatura

Possono presentare domanda di candidatura i professionisti psicologi iscritti all'albo degli psicologi ed in possesso di partita IVA mediante invio di:

- 1. modulo di candidatura;
- 2. curriculum vitae.
- 3. Progetto. Il progetto dovrà essere chiaro nei contenuti, nell'esposizione degli interventi/azioni di realizzazione del servizio e nell'indicazione della disponibilità oraria e delle modalità di erogazione. I progetti poco chiari o non valutabili verranno esclusi,
- 4. autocertificazione su posizione fiscale e previdenziale;

- 5. dichiarazione privacy;
- 6. dichiarazione flussi finanziari;
- 7. carta d'identità e codice fiscale.

Per la partecipazione al seguente bando è necessario possedere i seguenti requisiti:

- 1. laurea magistrale in psicologia;
- 2. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro come psicologo in ambito scolastico, documentato e retribuito o formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

ART. 4 - aggiudicazione

Per l'attribuzione dell'incarico la Commissione appositamente costituita, composta dal Dirigente Scolastico, il DSGA, due collaboratori del DS.

Preso atto dei requisiti indicati all'art. 3, la commissione valuterà le dichiarazioni rese dagli interessati e stilerà una graduatoria in base alla valutazione dei titoli, del servizio e del progetto presentato. Il giudizio sul progetto è incontestabile.

PUNTEGGIO

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

REQUISITI e CRITERI	PUNTEGGIO
presente bando	Punti 30 voto 110 e lode Punti 25 voto 110 Punti 20 voti da 100 a 109
• May 30 nunti	Punti 15 voti da 90 a 99 Punti 10 voti da 0 a 89
	Punti 2 per specializzazione post- laurea (almeno biennale 120 cfu) fino ad un massimo di 6 pt. Dottorato 4 pt.
Specializzazione in psicoterapia	Punti 10
	Punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 10 pt.
A.STROBINO specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando.max 30 punti	Punti 6 per ciascun incarico (al- meno trimestrali) fino ad un mas- simo di 30 pt.
che oggetto del presente hando	Punti 5 per ciascun incarico (al- meno trimestrali) fino ad un mas- simo di 10 pt.
Totale punti	100

A parità di punteggio si darà precedenza a chi ha un costo orario più basso e in subordine si procederà all'estrazione, alla presenza dei partecipanti.

Terminata l'aggiudicazione, si procederà alla stesura del contratto che potrà essere prorogato, alle stesse condizioni economiche, in caso di assegnazione di nuovi fondi da parte del Ministero dell'Istruzione PER LA STESSA TIPOLOGIA DI SERVIZIO.

ART. 5 - obblighi

E' fatto divieto allo psicologo selezionato, per tutta la durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico, con gli studenti e i familiari dell'I.C. "A Strobino" di Cerro Maggiore.

ART. 6 - adempimenti finali

L'esperto assegnatario dell'incarico, alla sua conclusione, dovrà presentare al Dirigente Scolastico una relazione sull'attività svolta per descrivere l'intervento attivato e rendicontare i risultati conseguiti con gli alunni.

Ai fini della liquidazione del compenso dovuto, l'interessato dovrà presentare alla segreteria una dichiarazione delle ore svolte e regolare fattura elettronica.

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.l. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

Il Dirigente Scolastico nelle valutazioni di cui al presente avviso potrà avvalersi di commissioni appositamente costituite.

ART. 7 – termini di presentazione della candidatura

Le domande comprensive dell'indicazione puntuale del possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Istituto <u>entro 15/10/2021 alle ore 12.00</u>, pena l'esclusione dalla selezione.

Visto il periodo emergenziale viene consentito anche l'invio via PEC miic84700l@pec.istruzione.it.

L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, (Indicazioni dei dati essenziali e di merito) nell'ordine quanto segue:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza:
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente bando.

L'interessato al momento della stipula del contratto dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolasti-

che nelle quali prestano il supporto psicologico.

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un **Curriculum Formativo e Professiona- le in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.

I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A.STROBINO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore dott.ssa Concetta Tino;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili scrivendo al Responsabile della protezione dei dati personali all'indirizzo dpo@gdprscuola.it

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: tel.: 0331519055, peo miic84700l@istruzione.it – PEC miic84700l@pec.istruzione.it.

Cerro Maggiore, 30/09/2021

La Dirigente Scolastica Dott.ssa Tino Concetta Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93

Si allega:

- 1. modello domanda di partecipazione
- 2. modello dichiarazione punteggio
- 3. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

AL DIRIGENTE SCOLASTICO dell'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A.STROBINO

DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE FIGURA SPECIALISTICA PSICOLOGO

nato/a	il	residente a		in
via		n	Cap	
Prov.	Status professionale			CO
dice fiscale		Cell.		
Indirizzo e-mail	al quale inviare le comunic	azioni relative alla pres	sente selezione:	

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per figura specialistica nell'ambito del progetto di qualificazione dell'offerta formativa, presso la sede di codesto Istituto, in quanto in possesso dei requisiti indicati dal bando.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere iscritto all'albo professionale degli Psicologi;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto lgs. 101/2018 e Regolamento Europeo 2016/679);
- la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dalla scuola.
- di impegnarsi fina da ora a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo (mettere in evidenza i titoli valutabili);
- modello dichiarazione punteggio;
- autocertificazione titoli, requisiti e servizi;
- Copia documento di identità
- formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendente pubblico)

Data	Firma

Allegato 2

MODELLO DICHIARAZIONE PUNTEGGIO

Descrizione	Auto-dichiarare voto, titoli, ser- vizi, altro	Punteggio at- tribuito dalla Commissione
Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del		
presente bando		
Max 30 punti		
Punti 30 voto 110 e lode		
Punti 25 voto 110		
Punti 20 voti da 100 a 109		
Punti 15 voti da 90 a 99		
Punti 10 voti da 0 a 89		
Titoli di specializzazione post – laurea connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando max 10 punti		
Punti 2 per specializzazione post-laurea (almeno biennale 120 cfu) fino ad un massimo di 6 pt.		
Dottorato 4 pt.		
Specializzazione in psicoterapia Punti 10		
Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia		
Punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 10 pt.		
Esperienze professionali nelle scuole del medesimo ordine dell'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A.STROBINO specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando. max 30 punti Punti 6 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un		
massimo di 30 pt.		
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando		
max 10 punti Punti 5 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un		
massimo di 10 pt.		
Totale		

Data	Firma

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 (R) T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – D.P.R. 28/12/2000, n° 445)

II/Ia sottoscritto/a	Strativa D.I .IX. 20	, ,	
nato/a il	a		(Prov
residente a	(Prov) in Via/Piazza	
n°			
consapevole delle respon chiarazioni, sotto la sua p		lite dalla legge per fal	lse attestazioni e menda
di essere in possesso d	DICH		
-	, presso	•	
con la votazione di			
di essere in possesso d		specializzazione pos	t laurea:
•			
conseguito il			
conseguito il	, presso		
conseguito il	, presso		
di essere in possesso d conseguito il			
di essere in possesso d	ella seguente specializza	nzione:	
conseguito il	, presso		
di essere l'autore delle s	seguenti pubblicazioni:		
Di aver avuto le seguent	i esperienze professiona	ali:	
Tipologia di inc	arico At	tribuito da	Svolto dal / al
		1	